

PLAN OGÓLNY

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU



Wpisz nazwę organu	Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego
Napisz czego dotyczy wniosek	1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO Nazwa: Wójt Gminy Istebna 2. RODZAJ PISMA¹⁾ ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu ²⁾ ☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu ³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu ³⁾ 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾ ☒ 3.1. plan ogólny gminy ☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji ☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane ☐ 3.4. audyt krajobrazowy ☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa
Wypełnij dane osobowe	4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾ Imię i nazwisko lub nazwa: PIOTR NOWAK Kraj: POLSKA Województwo: ŚLĄSKIE Powiat: CIESZYŃSKI Gmina: ISTEBNA Ulica: Nr domu: 380 Nr lokalu: Miejscowość: ISTEBNA Kod pocztowy: 43-470 . E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): piotrnowak@wp.pl Nr tel. (nieobowiązkowo): 000-000-000 Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych ⁵⁾ : /przykładowyadres/skrytka 4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą? ☒ tak ☐ nie
Możesz wypełnić nr telefonu oraz adres email (jeśli posiadasz)	
Wypełnij adres Epuap lub adres doręczeń elektronicznych, gdy zaznaczysz w pkt 8 zgodę na korespondencję elektroniczną	
Wypełnij adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż w punkcie 4	5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾ (Nieobowiązkowo) Kraj: POLSKA Województwo: ŚLĄSKIE Powiat: CIESZYŃSKI Gmina: ISTEBNA Ulica: Nr domu: 470 Nr lokalu: Miejscowość: ISTEBNA Kod pocztowy: 43-470
Wypełnij w przypadku, kiedy pismo będzie składane przez pełnomocnika	6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾ (Nieobowiązkowo) ☒ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń Imię i nazwisko: JERZY NOWAK Kraj: POLSKA Województwo: ŚLĄSKIE Powiat: CIESZYŃSKI Gmina: ISTEBNA Ulica: Nr domu: 36 Nr lokalu: Miejscowość: ISTEBNA Kod pocztowy: 43-470 E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): jerzynowak@wp.pl Nr tel. (nieobowiązkowo): 000-000-000 Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych ⁵⁾ : /przykładowyadres/skrytka

Wpisz treść wniosku

Możesz wpisać dodatkowe informacje dotyczące
wnioskowanego obszaru

Możesz wpisać dodatkowe informacje dotyczące
wnioskowanego obszaru

Zaznacz, jeśli chcesz otrzymać odpowiedź poprzez adres do
doręczeń elektronicznych
WAŻNE: sprawdź czy w pkt 4 wniosku został podany adres do
e-doręczeń lub adres doręczeń elektronicznych na który będą
udzielane odpowiedzi

Zaznacz, jeśli do wniosku dołączono załączniki

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁽⁶⁾

Przykład 1: Wnoszę o przeznaczenie działki nr położonej w miejscowości pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną/rekreacji indywidualnej/zagrodowej/usługową/.....

Przykład 2: Wnoszę o wyznaczenie strefy (podać nazwę/symbol strefy planistycznej) na działce nr położonej w miejscowości

Przykład 3: Składam wniosek zgodnie z treścią punktów 7.2 i 7.3.

(w takim przypadku należy wypełnić każdą z kolumn tabeli poniżej)

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁽⁷⁾	7.2.4. Treść ⁽⁸⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁽⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁽⁹⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie		np. 50%	np. 10	np. 30%

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

17 ☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁽⁹⁾

OPCJONALNE PARAMETRY WNIOSKU

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie		np. 50%	np. 10	np. 30%

SW-strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną
SJ-strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodzinną
SZ-strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową
SU-strefa usługowa
SH-strefa handlu wielkopowierzchniowego
SP-strefa gospodarcza
SR-strefa produkcji rolniczej
SI-strefa infrastrukturalna
SN-strefa zieleni i rekreacji
SC-strefa cmentarzy
SG-strefa górnictwa
SO-strefa otwarta
SK-strefa komunikacyjna

PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO

- wypełnij obowiązkowo

w przypadku składania wersji papierowej

Podpisz czytelnie wniosek

WNIOSKI

- niezłożone w terminie
- niezłożone na wymaganym formularzu pisma
- bez wypełnionych wszystkich pól obowiązkowych
- bez podpisu pod wnioskiem złożonym w wersji papierowej

POZOSTAJĄ BEZ ROZPATRZENIA

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Data:

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

