

**UCHWAŁA NR XXXV/243/2021
RADY GMINY ISTEbNA**

z dnia 27 maja 2021 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej w 2021 i 2022 roku na modernizację źródeł ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022 przyjętego uchwałą nr XXXV/242/2021 z dnia 27 maja 2021 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), oraz art 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.), w związku z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 305)

Rada Gminy Istebna uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się regulamin udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022, przyjętego uchwałą nr XXXV/242/2021 z dnia 27 maja 2021 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz sposób jej rozliczenia.

§ 2. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie gminy .

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Istebna.

§ 4. 1 Traci moc uchwała nr XIX/132/2020 Rady Gminy Istebna z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej w 2020 roku na modernizację źródeł ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach Programu Ograniczana Niskiej Emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022.

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Stanisław Legierski

**REGULAMIN UDZIELANIA DOTACJI CELOWEJ W 2021 ROKU ORAZ W 2022 ROKU NA
MODERNIZACJĘ ŹRÓDEŁ CIEPŁA W BUDOWNICTWIE INDYWIDUALNYM W RAMACH
AKTUALIZACJI PROGRAMU OGRANICZENIA NISKIEJ EMISJI DLA GMINY ISTEbNA NA
LATA 2017 – 2022**

§ 1. Definicje

1. **Budynek** - budynek mieszkalny jednorodzinny, który oznacza budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

2. **Dotacja** - środki wypłacane z budżetu Gminy na podstawie zawartej umowy, przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów związanych z wymianą źródeł ciepła, pochodzące z Funduszu.

3. **Fundusz** - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

4. **Gmina** - Gmina Istebna.

5. **Inwestor** - Wnioskodawca, osoba fizyczna będąca właścicielem nieruchomości albo posiadająca tytuł prawny do realizacji inwestycji na mocy pełnomocnictwa od właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, zabudowanej jednorodzinny budynek mieszkalny, zlokalizowanej na terenie Gminy, która złożyła wniosek oraz pozytywnie przeszła etap weryfikacji, a w przypadku współwłasności, przedłożyła stosowne dokumenty. Ponadto jest **zameldowana na stałe i zamieszkuje w budynku objętym wnioskiem nieprzerwanie od 3 lat.**

6. **Koszty kwalifikowane** - zakres prac, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji dla realizowanych zadań w ramach Programu.

7. **Lista wnioskodawców** - lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji, mieszcząca się w limitach określonych na dany rok realizacji Programu.

8. **Lista rezerwowa** - lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji, niemieszcząca się w limitach określonych na dany rok realizacji Programu.

9. **Modernizacja** - wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła.

10. **Nowe źródło ciepła** - ekologiczne i wysokosprawne urządzenie grzewcze: kocioł węglowy lub na biomasę z automatycznym załadunkiem paliwa 5 klasy bez rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie, dopuszczony do eksploatacji na mocy odpowiednich certyfikatów i aktualnych norm, kocioł opalany gazem oraz pompa ciepła **będące głównym źródłem ciepła dla budynku.**

11. **Program** - Aktualizacja programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017 – 2022.

12. **Stare źródło ciepła** - niewydajny i nie ekologiczny kocioł węglowy centralnego ogrzewania, nie spełniający wymogów opisanych w definicji *Nowego źródła ciepła*.

13. **Umowa** - dwustronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem a Gminą, określająca warunki i finansowania i współpracy stron.

14. **Urząd** - Urząd Gminy w Istebnej.

15. **Wariant** - zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w regulaminie.

16. **Wniosek** - pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie, składana przez Inwestora.

17. **Wójt** - Wójt Gminy Istebna.

18. **Wykonawca** - firma instalacyjna, wybrana przez Inwestora, wykonująca modernizację zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu.

19. **Kosztorys** - kalkulacja cenowa przygotowana przez wykonawcę, z wyszczególnieniem pozycji kosztów kwalifikowanych, zgodnych z § 3 pkt 5 niniejszego regulaminu (zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną armaturą i osprzętem tj.: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji, zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, podstawowy osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła i włączenia go do istniejącej instalacji c.o. i c.w.u.).

§ 2. Cel Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw, wyeliminowanie możliwości spalania odpadów w paleniskach domowych oraz poprawa efektywności energetycznej budynków.

2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez wymianę źródeł ciepła.

§ 3. Forma i wysokość dofinansowania

1. Inwestor może uzyskać dotację w wysokości **do 63,34 % kosztów kwalifikowanych** realizowanej inwestycji, **lecz nie więcej niż 7.600,00 zł** dla kotłów węglowych klasy 5, kotłów na biomasę, kotłów opalanych gazem LPG oraz **do 73,34 % kosztów kwalifikowanych** realizowanej inwestycji, lecz **nie więcej niż 22.000,00 zł** dla pompy ciepła.

Tabela nr 1. Wysokość dotacji dla poszczególnych wariantów modernizacji

Lp.	WARIANT MODERNIZACJI	PRZYJĘTE NAKŁADY JEDNOSTKOWE BRUTTO (ZŁ)	WIELKOŚĆ DOFINANSOWANIA			
			ŚRODKI WŁASNE MIESZKAŃCA		ŚRODKI GMINY (POŻYCZKA Z WFOŚiGW)	
			%	ZŁ	%	ZŁ
1.	KOCIOŁ WĘGLOWY 5 KLASY	12.000,00	36,66	4.400,00	63,34	MAKSYMALNIE 7.600,00
2.	KOCIOŁ NA BIOMASĘ 5 KLASY					
3.	KOCIOŁ OPALANY GAZEM					
4.	POMPA CIEPŁA	30.000,00	26,66	8.000,00	73,34	MAKSYMALNIE 22.000,00

2. Dofinansowaniu podlega wyłącznie wymiana kotłów węglowych niespełniających wymagań określonych w definicji *nowego źródła ciepła* w § 1 ust. 10 niniejszego regulaminu.

3. Kwota dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie kosztorysu uwzględniającego zakres kosztów kwalifikowanych, określonych w § 3 ust. 5 niniejszego regulaminu.

4. **Wysokość dofinansowania określona w Tabeli nr 1. (kolumna 7) jest uzależniona od wielkości uzyskanej przez Gminę pożyczki ze środków Funduszu i może ulec zmianie w zależności od zasobów finansowych Funduszu. W przypadku zmniejszenia wkładu Funduszu, zwiększa się wkład mieszkańca.**

5. Przedmiotem dotacji są **koszty kwalifikowane** poniesione w ramach podpisanej umowy, które stanowią zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną armaturą i osprzętem tj: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji, zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, podstawowy osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła i włączenia go do istniejącej instalacji c.o. i c.w.u.

6. Wszelkie pozostałe koszty poniesione przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji modernizacji uznaje się za niekwalifikowane. Za **koszty niekwalifikowane** uznaje się.:

- 1) wykonanie projektu budowy lub projektu przebudowy instalacji gazowej opracowanego przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia,
- 2) wykonanie instalacji c.o. nie zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie wybranego wariantu,
- 3) inwentaryzacji kotłowni przez uprawnioną osobę,

- 4) sporządzenie końcowej opinii kominiarskiej,
- 5) wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z wykonaniem modernizacji, np. montaż lub wymiana grzejników, budowa, przebudowa bądź remont przewodu kominowego,
- 6) zakup i montaż podgrzewacza pojemnościowego (bojlera, zasobnika c.w.u.),
- 7) zakup i montaż automatyki pokojowej i pogodowej - nie będącej elementem głównego układu sterującego urządzeniem.
- 8) wykonanie zewnętrznej instalacji gazowej w przypadku kotłów gazowych
- 9) wykonanie zewnętrznej instalacji do zasilania pomp ciepła w tym prac projektowych, geologicznych i odwiertowych.
- 10) zakup pozostałych urządzeń, opracowania i uzgodnienia na które inwestor poniósł wydatki, a służyły jedynie podwyższeniu standardu podstawowych funkcji instalacji c.o.

7. Dotacją nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania umowy oraz inwestorzy, którzy w ostatnich 3 latach korzystali z dofinansowania na wymianę źródła ciepła w ramach Gminnego Programu Ograniczenia Niskiej Emisji.

8. Program nie przewiduje dofinansowania do budynków nie oddanych do użytkowania lub oddanych do użytkowania przed upływem 5 lat od momentu złożenia wniosku.

9. Program nie obejmuje budynków użytkowanych sezonowo i rekreacyjnie oraz pozostałych budynków, w których na stałe nie zamieszkuje co najmniej 1 osoba.

10. W całym okresie realizacji Programu przewiduje się udzielenie dotacji do wymiany źródła ciepła w 305 budynkach, w tym w latach 2021 i 2020 w 127 budynkach.

11. Zgodnie z danymi zawartymi w Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022 przewidziano następujące ilości dotacji:

- 1) w 2021 roku: 50 kotłów opalanych biomasą (pellet), 15 kotłów opalanych węglem (ekogroszek), 2 kotły opalane gazem oraz 2 pompy ciepła,
- 2) w 2022 roku: 44 kotły opalane biomasą (pellet), 10 kotłów opalanych węglem (ekogroszek), 2 kotły opalane gazem oraz 2 pompy ciepła.

12. Rzeczywista struktura i liczba wymienionych oraz zainstalowanych urządzeń może ulec zmianie ze względu na różny stopień zainteresowania beneficjentów Programu poszczególnymi technologiami grzewczymi.

§ 4. Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie modernizacji jest złożenie pisemnego wniosku (druk stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu) w Sekretariacie Urzędu Gminy w Istebnej, 43-470 Istebna 1000, w godzinach jego urzędowania.

2. Informacja o terminie składania wniosków na dany rok będzie wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie, w prasie lokalnej lub gazecie "Nasza Trójwieś" oraz na stronie internetowej www.istebna.eu

3. Przyjmowanie wniosków na dany rok w ramach Programu odbywać się będzie w trybie ciągłym w ramach wyznaczonego terminu naboru.

4. Złożone wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich wpływu.

5. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Inwestorów w Programie jest lista wnioskodawców, uwzględniająca wariant inwestycji.

6. Lista wnioskodawców sporządzana będzie według daty złożenia wniosku. W przypadku wniosków złożonych w tym samym dniu, decydować będzie godzina złożenia wniosku.

7. Osoby niezakwalifikowane na listę wnioskodawców w danym roku kalendarzowym, ze względu na limit inwestycji przewidzianych do realizacji na dany etap Programu, umieszczane będą na liście rezerwowej.

8. Na liście rezerwowej przewiduje się 20 dodatkowych miejsc.

9. Informacje na temat listy Inwestorów zakwalifikowanych do Programu oraz lista rezerwowych zostaną ogłoszone w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia naboru.

10. Miejsce na liście wnioskodawców nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby (za wyjątkiem sprzedaży lub dziedziczenia nieruchomości).

11. W przypadku zwolnienia się miejsca (rezygnacji Inwestora) na liście wnioskodawców na dany rok kalendarzowy, zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z listy rezerwowej według odpowiedniego wariantu.

12. W przypadku rezygnacji Inwestora znajdującego się na liście wnioskodawców na dany rok, przy jednoczesnym braku na liście rezerwowej wniosków z tym samym rodzajem źródła ciepła, istnieje możliwość zwiększenia ilości miejsc na inne źródło ciepła (tj. ekogroszek, biomasa, gaz), zgodnie z pierwszym w kolejności wnioskiem Inwestora znajdującym się na liście rezerwowej.

13. W przypadku zrealizowania wszystkich wniosków z listy rezerwowej, dopuszcza się przeprowadzenie w danym roku dodatkowego naboru, którego termin zostanie ogłoszony w sposób określony w ust. 3.

14. Inwestor do wniosku zobowiązany jest dołączyć:

- 1) aktualny odpis z księgi wieczystej nieruchomości, nie starszy niż 6 miesięcy (odpis ten winien zawierać zaktualizowane wpisy odpowiadające obecnemu stanowi formalno-prawnemu) lub wydruk z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych dostępny na <https://ekw.ms.gov.pl>, wypis z ewidencji budynku - w przypadku braku zapisu w księdze wieczystej informacji o budynku oraz oświadczenie właściciela o posiadanym prawie własności (druk stanowiący załącznik nr 2 do regulaminu),
- 2) w przypadku współwłasności nieruchomości - osoba składająca wniosek załącza do wniosku zgodę na przeprowadzenie inwestycji, udzieloną przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości (załącznik nr 3 do regulaminu) oraz upoważnienie do zawarcia umowy udzielone przez wszystkich współwłaścicieli.

15. Inwestor składający wniosek oświadcza, że:

- 1) jest właścicielem nieruchomości, na której znajduje się budynek mieszkalny lub posiada inny tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości, zlokalizowanej w granicach gminy Istebna – w przypadku, gdy Inwestor nie jest właścicielem nieruchomości, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela na przystąpienie do Programu (druk stanowiący załącznik nr 3 do regulaminu),
- 2) budynek jest oddany do użytkowania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego - wniosek można złożyć nie wcześniej niż po upływie 5 lat od roku następującego po roku oddania budynku do użytkowania,
- 3) posiada zainstalowane i pracujące w budynku stare źródło ciepła,
- 4) nie posiada drugiego źródła ciepła (kotła węglowego, gazowego, olejowego, kominka lub innego), wpiętego w instalację c.o.
- 5) w przypadku, gdy w budynku istnieją inne (dodatkowe) piece włączone w instalacje c. o., dokona na własny koszt ich likwidacji oraz wykona instalację centralnego ogrzewania spełniającą wymagania Polskich Norm w zakresie budowy i zabezpieczenia takiej instalacji.

16. Inwestor ma prawo do rezygnacji z udziału w Programie do czasu podpisania Umowy

17. W przypadku zagrożenia terminowej realizacji Programu, Gmina zastrzega sobie prawo do zaferowania wykonania inwestycji Inwestorowi, który zdecyduje się jeszcze w danym etapie Programu na realizację inwestycji.

18. Inwestor przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które są dostępne:

- 1) na stronie internetowej Gminy - www.istebna.eu ,
- 2) w Urzędzie Gminy Istebna - pok. 201,
- 3) telefonicznie w Urzędzie (Referat Rozwoju, Infrastruktury i Ochrony Środowiska, tel. 33 855 65 00 wew. 44)

19 Inwestor nie może zasłaniać się niewiedzą i niezajomością obowiązujących przepisów prawa, zapisów regulaminowych i umownych lub wymogów wynikających z pozostałych dokumentów związanych z realizacją Programu

§ 5. Warunki uczestnictwa Inwestora w Programie

1. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy, a także wszystkich prac modernizacyjnych.

2. Inwestor płaci Wykonawcy w ustalonym terminie całkowitą kwotę, odpowiadającą kosztowi realizacji inwestycji, co należy wykazać **potwierdzeniem przelewu** lub **dowodem zapłaty gotówką- dokumentem KP** lub pisemnym pokwitowaniem przyjęcia gotówki.

3. Udzielenie dotacji z budżetu Gminy nastąpi na podstawie umowy, **po odbiorze końcowym wykonanych prac modernizacyjnych** i przedłożeniu w Urzędzie **dokumentów rozliczających inwestycje w terminie do 60 dni od daty protokołu końcowego.**

4. Inwestor zobowiązany jest do umieszczenia na zamontowanym urządzeniu naklejki świadczącej o dofinansowaniu zadania ze środków Funduszu, którą otrzyma od Urzędu podczas odbioru końcowego.

5. Rozliczenia dotacji dokona Wójt. Dotacja celowa dla Inwestora wypłacona będzie bezpośrednio na jego konto wskazane przez inwestora w zawiadomieniu o zakończeniu modernizacji stanowiącego zał. nr 7 do regulaminu.

6. Urząd po rozliczeniu inwestycji prześle Inwestorowi oryginał faktury.

7. Na potrzeby realizacji modernizacji, Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie oraz zasadami określonymi w regulaminie.

8. Jeżeli wynika to z odrębnych przepisów, Inwestor dostarcza uwierzytelnione kopie pozwoleń na budowę, zgłoszeń i zawiadomień składanych do innych organów. Ponadto składa oświadczenie, że zawiadomione organy w ustawowym terminie nie wniosły sprzeciwu ani uwag w formie decyzji.

9. Inwestor, który otrzyma dotację, zobowiązany jest do fizycznej likwidacji starego źródła ciepła, potwierdzonej stosownym dokumentem (np. protokół likwidacji, karta przekazania odpadu).

10. Inwestor umożliwi dostęp do budynku oraz udostępni na każde żądanie dokumentację z procesu inwestycyjnego przedstawicielowi Gminy lub Funduszu – w okresie wynikającym z umowy, tj. przez co najmniej 5 lat od wykonanej modernizacji, w celu kontroli prawidłowej eksploatacji zrealizowanej inwestycji oraz przestrzegania zapisów umowy.

11. Inwestor jest zobowiązany do przechowywania pełnej dokumentacji przez okres 5 lat od daty zakończenia inwestycji.

12. W przypadku zbycia lub dziedziczenia budynku po przeprowadzonej modernizacji, zobowiązania wynikające z podpisanych umów przechodzą na kolejnych właścicieli budynku. Zbywający nieruchomość, który korzystał z programu, jest zobowiązany do przekazania dokumentacji i informacji dla nabywcy nieruchomości o fakcie skorzystania z dofinansowania oraz idącymi za tym obowiązkami w okresie trwałości programu, tj. przez 5 lat od daty zakończenia inwestycji.

13. Wszelkich informacji dotyczących sposobu i trybu przyznawania dotacji udziela Referat Rozwoju, Infrastruktury i Ochrony Środowiska Urzędu.

14. Wszelkie wady po dokonanej odbiorze prac Inwestor zgłasza wyłącznie Wykonawcy.

15. Inwestor zobowiązany jest do prowadzenia eksploatacji zabudowanych urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi przez okres określony w umowie, tj. przez co najmniej 5 lat od wykonanej modernizacji. **Inwestor nie może wykonać żadnych zmian i przeróbek oraz demontażu zamontowanych urządzeń i instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia i zgody Wykonawcy i Gminy. Inwestor nie może zamontować w instalacji c.o. innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła.**

16. **Dofinansowanie podlegać będzie zwrotowi w przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Inwestora warunków określonych w regulaminie.** Zwrot nastąpi w terminie oraz na konto wskazane przez Wójta w stosownym piśmie.

17. Po złożeniu wniosku i wyborze wariantu modernizacji przez Inwestora, nie dopuszcza się jego zmiany, chyba że zmiana wiąże się z osiągnięciem lepszego efektu ekologicznego.

18. Dotacja udzielana podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, w tym polegającą na prowadzeniu działalności wytwórczej w rolnictwie (w związku z nieruchomością, na której realizowana będzie inwestycja) stanowi pomoc de minimis, a udzielenie tej pomocy następuje na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) 1407/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. ze zm.) i przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. ze zm.).

19. Do wniosku o przyznanie dotacji złożonego przez Inwestora, dla którego udzielona dotacja stanowić będzie pomoc de minimis należy dołączyć:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych lub oświadczenia o takiej pomocy w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia 1407/2013 z 20.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., ze zm.) zobowiązane są do przedłożenia informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.), natomiast podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia 1408/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., ze zm.) zobowiązane są do przedłożenia informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

21. Udzielanie pomocy de minimis dla Inwestora prowadzącego działalność gospodarczą jest możliwe, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 200.000,00 EUR, a w sektorze transportu drogowego towarów 100.000,00 EUR z zastrzeżeniem art. 3 ust. 3 Rozporządzeniem Komisji Europejskiej (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r. ze zm.).

22. Udzielanie pomocy de minimis dla Inwestora prowadzącego działalność w zakresie podstawowej produkcji produktów rolnych jest możliwe, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 20.000,00 EUR zgodnie z art. 3 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.).

§ 6. Warunki dopuszczenia nowych źródeł ciepła do Programu

1. Wszystkie urządzenia przewidziane do zabudowy w ramach Programu muszą być dopuszczone do obrotu handlowego.

2. Wszystkie kotły węglowe przewidziane do zabudowy w ramach Programu to kotły z załadunkiem automatycznym, spełniające wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012 potwierdzone badaniami przeprowadzonymi przez akredytowane laboratorium, bez rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie.

3. Wszystkie kotły opalane biomasą przewidziane do zabudowy w ramach Programu to kotły spełniające wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012 potwierdzone badaniami przeprowadzonymi przez akredytowane laboratorium.

4. Przewidziane do zabudowy kotły węglowe i opalane biomasą spełniają wymagania wynikające z przepisów określonych w środkach wykonawczych do Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 (ekoprojektu), w szczególności w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe).

5. Sprawozdania z badań winny zostać wydane przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji w zakresie potwierdzającym, że kocioł charakteryzuje się wysoką sprawnością i niską emisją zanieczyszczeń, co pozwala zakwalifikować go jako urządzenie o zmniejszonym oddziaływaniu na środowisko.

§ 7. Procedura

1. Realizację Programu oraz rozliczenie z Funduszem koordynuje Referat Rozwoju Infrastruktury i Ochrony Środowiska Urzędu.

2. Udział Inwestora w Programie następuje na podstawie pisemnego wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (druk stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu).

3. Wzór wniosku zgłaszającego uczestnictwo w Programie, o którym mowa w ust. 2 dostępny jest w Urzędzie - pok. 201, na stronie internetowej www.istebna.eu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Istebna (www.istebna.bip.info.pl).

4. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w wyznaczonym terminie w Sekretariacie Urzędu.

5. Wnioski niekompletne będą z odrzucane. Uzupełnieniu podlegają jedynie nieistotne braki w postaci uzupełnienie dopisków podpisów itp.

6. Informacje na temat listy Inwestorów zakwalifikowanych do Programu oraz listy rezerwowej zostaną ogłoszone w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia naboru.

7 Inwestor, po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu do Programu na dany rok, zobowiązany jest do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót w Urzędzie (druk stanowiący załącznik nr 4 do regulaminu). Wraz ze zgłoszeniem zamiaru rozpoczęcia robót Inwestor składa następujące dokumenty:

- 1) Oferta Wykonawcy na modernizację systemu grzewczego w ramach realizacji Programu (załącznik nr 5 do regulaminu),
- 2) Protokół z inwentaryzacji kotłowni wykonany przez Wykonawcę wraz z dokumentacją fotograficzną starej kotłowni i kotła z tabliczką znamionową o ile istnieje. (załącznik nr 6 do regulaminu),
- 3) Kosztorys wykonany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Inwestora, z wyszczególnieniem pozycji kosztów kwalifikowanych, zgodnych z § 3 pkt 5 niniejszego regulaminu (zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną armaturą i osprzętem tj.: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji, zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, podstawowy osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła i włączenia go do istniejącej instalacji c.o. i c.w.u.).

8. Na podstawie dostarczonych dokumentów nastąpi podpisanie umowy pomiędzy Inwestorem a Gminą, określającej warunki finansowania i współpracy stron.

9. Realizacja zadania powinna nastąpić w terminie **do 31 października danego roku**.

10. Inwestor w terminie **do 31 sierpnia danego roku** powiadomi Urząd o braku możliwości realizacji inwestycji w terminie, o którym mowa w ust. 8.

11. Po zakończeniu prac i pisemnym zgłoszeniu przez Inwestora zakończenia modernizacji wraz z wymaganymi dokumentami, w tym protokołem odbioru końcowego (druki stanowiące załączniki nr 7 i 8 do regulaminu), powołani przez Wójta pracownicy Urzędu przeprowadzą kontrolę zakończonych prac związanych z instalacją urządzeń.

12. Pozytywna opinia pokontrolna stanowić będzie podstawę dla Wójta do przyznania dotacji

13. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu Inwestorowi **do 60 dni od daty sporządzenia protokołu końcowego w części poniesionych, udokumentowanych i kwalifikowanych kosztów inwestycji po jej zakończeniu**.

14 Zakończenie inwestycji obliguje inwestora do przedłożenia dokumentów określonych w ust. 11.

§ 8. Warunki uczestnictwa Wykonawcy w Programie

1. Wykonawca wybrany przez Inwestora do realizacji modernizacji, składający ofertę zgodnie z § 7 ust. 6 pkt. 1) wraz z ofertą składa następujące dokumenty:

- 1) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 2) autoryzacje producenta lub dystrybutora oferowanych urządzeń, uprawnienia dotyczące eksploatacji oraz nadzoru;
- 3) dokumentacja potwierdzająca przygotowanie zawodowe do realizacji robót i montażu objętych modernizacją;

oraz wszystkie wymagane załączniki ofertowe dotyczące wybranego, nowego źródła ciepła (zgodnie z załącznikiem nr 5 do regulaminu).

2. Wykonawca akceptuje warunki określone w niniejszym regulaminie oraz zobowiązuje się do zaleceń Urzędu, polegających na:

- a) działalności zgodnej z zasadami wolnej konkurencji,
- b) terminowego wywiązywania się z czynności inwentaryzacji oraz podpisanych umów z Inwestorami,
- c) opracowania kosztorysu modernizacji.

3. Wykonawca oświadcza, że służy pomocą merytoryczną i techniczną dotyczącą wykonywanej modernizacji oraz zobowiązuje się przeszkolić Inwestora w zakresie obsługi nowego źródła ciepła.

§ 9. Warunki wykluczenia lub odstąpienia Inwestora od Programu

1. Stwierdzenie niezgodności z postanowieniami niniejszego regulaminu skutkuje wykluczeniem Inwestora z możliwości ubiegania się o dotację.

2. Inwestor zobowiązuje się przestrzegać wyznaczonych przez Gminę terminów realizacji poszczególnych etapów modernizacji, w tym na dostarczenie wymaganej dokumentacji oraz podpisania umowy. Niedotrzymanie przez Inwestora określonych terminów skutkuje wykreśleniem z listy wnioskodawców bez możliwości ponownego ubiegania się o dotację w okresie obowiązywania niniejszego regulaminu.

3. W przypadku odstąpienia od jakiegokolwiek części umowy po jej podpisaniu oraz gdy modernizacja została wykonana i rozliczona, Inwestor zobowiązany jest zwrócić Gminie pełną kwotę dotacji, powiększoną o należne odsetki. Warunki zwrotu dotacji zostaną zawarte w Umowie.

4. W przypadku zaniechania (w terminie określonym w umowie) korzystania z nowego źródła ciepła i powrotu do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie, Inwestor zwróci Gminie pełną kwotę dotacji, powiększoną o należne odsetki (nie dotyczy wymiany urządzeń na urządzenie tego samego rodzaju, w związku z ich uszkodzeniem).

5. Nieprzystąpienie Inwestora, mimo powiadomienia przez Urząd, do procedury związanej z realizacją w danym roku kalendarzowym planowanych zamierzeń modernizacyjnych spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

§ 10. Pouczenie o danych i wytyczne dla systemu i usług w zakresie zgodności RODO

1. Administratorem Danych Osobowych jest Wójt Gminy Istebna Łucja Michałek, 43-470 Istebna 1000, e-mail: urząd@ug.istebna.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Robert Hyla, e-mail: IOD@istebna.eu.

3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO).

4. Dane mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom Administratora, podmiotom udzielającym wsparcia na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez 10 lat czyli w przypadku naborów wniosków w 2021 roku do 31.12.2031 r., natomiast w przypadku naborów wniosków w 2022 roku do 31.12.2032 r.

6. Inwestor posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji powyższego celu.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Gmina zastrzega sobie prawo do ostatecznej decyzji o przyznaniu dotacji.

2. Niniejszy regulamin stanowi integralną część realizacji Programu. Strony składając wniosek lub ofertę oświadczają, że zapoznały się z postanowieniami niniejszego regulaminu.

3. Uczestnik programu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych wyłącznie dla potrzeb realizacji „Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji w gminie Istebna, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1789).

WYKAZ załączników do regulaminu:

Załącznik nr 1 WNIOSEK

Załącznik nr 2 - OŚWIADCZENIE O PRAWIE DO DYSPONOWANIA

Załącznik nr 3 - ZGODA WŁAŚCICIELA NA PRZYSTĄPIENIE DO PROGRAMU

Załącznik nr 4 - ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROZPOCZĘCIA ROBÓT

Załącznik nr 5 - OFERTA WYKONAWCY

Załącznik nr 6 - PROTOKÓŁ Z INWENTARYZACJI KOTŁOWNI U INWESTORA

Załącznik nr 7 - ZGŁOSZENIE ZAKOŃCZENIA MODERNIZACJI

Załącznik nr 8 - PROTOKÓŁ ODBIORU KONCOWEGO

Załącznik nr 9 UPOWAŻNIENIE (PEŁNOMOCNICTWO) DO REPREZENTOWANIA I ZAWIERANIA UMÓW

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

Do Wójta Gminy Istebna

WNIOSEK

o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną powietrza

DANE WNIOSKODAWCY:

Nazwisko i imię:.....

Adres zamieszkania:.....

PESEL:.....

Nazwa Banku i nr konta.....

Telefon kontaktowy:.....

Adres budynku, w którym planowana jest modernizacja:

.....

Nr działki.....Nr księgi wieczystej.....

Rok oddania budynku do użytkowania.....

Istniejące źródło ciepła: rodzaj paliwa.....

rok rodukcji.....

L.p	PLANOWANY ZAKRES MODERNIZACJI	WYBÓR (zaznaczyć krzyżykiem)
1.	Zabudowa kotła węglowego z automatycznym załadunkiem	
2.	Zabudowa kotła opalanego biomasą	
3.	Zabudowa kotła olejowego	
4.	Zabudowa kotła gazowego	
5.	Zabudowa pompy ciepła	

Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza? TAK/NIE*

Planowany termin realizacji inwestycji

Ponadto oświadczam, że:

1. Budynek został oddany do użytkowania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

2. Nie posiadam zainstalowanego drugiego źródła ciepła (nie dotyczy kominka).

3. Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu wymiany źródeł ciepła oraz montażu instalacji źródeł OZE w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Istebna na lata 2017-2022, znam i akceptuję warunki w nim zawarte.

4. Przystępując do Programu wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli budynku, w którym wykonane będą działania objęte Programem przed modernizacją i do 5 lat po jej przeprowadzeniu przez przedstawiciela Urzędu i upoważnionych pracowników Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz zobowiązuję się do przygotowania kotłowni do wymiany źródła ciepła na własny koszt, zgodnie z otrzymanymi opiniami.

5. Posiadam zdolność finansową na realizację inwestycji i jednocześnie nie posiadam obciążeń finansowych wynikających ze zobowiązań wymagalnych powstałych na mocy tytułów egzekucyjnych, wyroków sądowych, postępowań komorniczych, i decyzji organów administracyjnych mogącymi mieć wpływ na prawidłowe zrealizowanie, oraz rozliczenie inwestycji.

6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z Programem dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu dofinansowania, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.)

7. Wyrażam zgodę na sporządzenie przez Urząd kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących mojego udziału w Programie.

8. Zamieszkuje na stałe na terenie Gminy Istebna powyżej 3 lat

9. Złożone załączniki oraz dane zawarte we wniosku są prawdziwe

Do wniosku dołączam:

· Aktualny odpis z księgi wieczystej nieruchomości, nie starszy niż 6 miesięcy (odpis ten winien zawierać zaktualizowane wpisy odpowiadające obecnemu stanowi formalno-prawnemu) lub wydruk z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych dostępny na <https://ekw.ms.gov.pl>, wypis z ewidencji budynku - w przypadku braku zapisu w księdze wieczystej informacji o budynku oraz oświadczenie właściciela o posiadanym prawie własności (druk stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu),

· W przypadku, gdy Inwestor nie jest właścicielem nieruchomości – pisemna zgoda właściciela na przystąpienie do Programu (druk stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu) wraz z pełnomocnictwem do zawierania umów (druk stanowiący załącznik nr 9 do regulaminu).

.....

(czytelny podpis Inwestora)

Załącznik nr 2

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym
w ramach Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

.....
Miejscowość, data

.....
Nazwisko i imię

.....
.....

Adres

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów
i budynków jako:

działka nr

w obrębie ewidencyjnym.....

nr księgi wieczystej.....

wynikające z tytułu:

Własności,

Współwłasności (wskazanie współwłaścicieli).....

Inne

.....
(czytelny podpis)

Załącznik nr 3

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym
w ramach Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

.....

Miejscowość, data

.....

Nazwisko i imię

.....

.....

Adres

Jako właściciel / współwłaściciel / użytkownik wieczysty*

działki nr,

położonej w obrębie ewidencyjnym.....,

wyrażam zgodę na:

·przeprowadzenie inwestycji związanej z ochroną powietrza,

·wypłacenie dotacji osobie upoważnionej do występowania w imieniu wszystkich współwłaścicieli.

.....

(czytelny podpis)

*niepotrzebne skreślić

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

Do Wójta Gminy Istebna

ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROZPOCZĘCIA ROBÓT

Dotyczy wniosku o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną powietrza

1. Nazwisko i imię
2. Adres zamieszkania
3. Adres modernizacji budynku mieszkalnego

Zgłaszam, że prace modernizacyjne polegające na

.....

będą wykonywane w miesiącu:

.....

(czytelny podpis Inwestora)

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

Oferta Wykonawcy na modernizację systemów grzewczych: kotłów na paliwo stałe w ramach realizacji Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

NAZWA FIRMY:	
ADRES:	
TELEFON:	
NIP:	
REGON:	

DO NINIEJSZEJ OFERY ZAŁĄCZAM :

Lp.	Załączniki
1.	Dokument potwierdzający do występowania w obrocie prawnym: KRS/ wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej, REGON, NIP.
2.	Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia oferty).
3.	Dokumentacja potwierdzająca przygotowanie zawodowe do realizacji robót i montażu objętych modernizacją.
4.	Autoryzacja producenta lub dystrybutora oferowanych urządzeń.
5.	Pisemne oświadczenia o: ·akceptacji warunków określonych w Regulaminie Programu, ·udzieleniu gwarancji na wykonane roboty na okres co najmniej 60 miesięcy, ·wykonaniu we własnym zakresie przedmiotowych prac i niepodzlecenia ich na zewnątrz innym podmiotom, ·przeprowadzeniu szkolenia Inwestora po zakończeniu inwestycji w zakresie użytkowania zamontowanego nowego źródła ciepła.
6.	Kosztorys inwestorski

.....
Pieczęć i podpis oferenta / wykonawcy

UWAGA: Wszystkie przedkładane dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

PROTOKÓŁ INWENTARYZACJI KOTŁOWNI U INWESTORA

Data inwentaryzacji:

1. Informacje dotyczące inwestora:

Nazwisko i imię Właściciela:

Adres, telefon:

2. Informacje dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:

NIP: REGON:

Adres, telefon:

3. Informacje dotyczące budynku i kotłowni Inwestora:

Powierzchnia ogrzewalna: Kubatura:

Wstępna opinia kominiarska (załączyć kopię): TAK/NIE*

Sprawdzenie wykonania zaleceń ww. opinii kominiarskiej: TAK/NIE*

Rodzaj starego kotła węglowego:

Obecność dodatkowych źródeł ciepła włączonych do c.o.: TAK/NIE*

4. Informacje dotyczące zamawianego kotła / kolektora

Producent:

Dostawca (nazwa, adres, telefon):

Typ kotła: Moc:kW/m2

5. Podsumowanie kosztorysu

Modernizacja kotłowni netto:zł,

VAT: %,

brutto:zł

6. Proponowany termin realizacji zadania:

7. Potwierdzenie odbioru i akceptacji kosztorysu przez Inwestora.

Załączniki:

1. Dokumentacja fotograficzna kotłowni Inwestora oraz starego kotła węglowego wraz z tabliczką znamionową (jeśli istnieje).

.....

Potwierdzenie Inwestora

.....

potwierdzenie Wykonawcy

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

Do Wójta Gminy Istebna

**ZGŁOSZENIE ZAKOŃCZENIA MODERNIZACJI
dotyczy wniosku o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych
z ochroną powietrza**

1. Nazwisko i imię:
2. Adres zamieszkania:
3. Adres modernizacji:
4. Telefon kontaktowy:
5. Numer konta bankowego:

____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____

Zgłaszam zakończenie realizacji zadania objętego dotacją na podstawie zawartej umowy nr z dnia

I. CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI:

1. Rodzaj i moc (kW) zainstalowanego urządzenia:
.....
2. Pow. budynku ogrzewana likwidowanym piecem na paliwa stałe:.....m²
3. Liczba trwale zlikwidowanych pieców na paliwo stałe:.....szt.

II. KOSZTY PONIESIONE NA REALIZACJĘ INWESTYCJI:

.....zł, (słownie:..... – brutto wg. faktury)

III. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

1. Termin rozpoczęcia:.....
2. Termin zakończenia:.....
3. Niniejszy wniosek należy złożyć w terminie do 7 dni od daty zakończenia inwestycji.

Do niniejszego zgłoszenia dołączam:

Oryginał zapłaconej faktury wystawionej na Inwestora.

Dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu handlowego zamontowanego urządzenia.

Dokument badania energetyczno – emisyjnego (wydany przez laboratorium akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji) w zakresie potwierdzającym, że kocioł spełnia wymagania klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012.

Protokół zakończenia robót wystawiony przez Wykonawcę (załącznik nr 8 Regulaminu).

Końcowa opinia kominiarska.

Dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła.

Kosztorys powykonawczy

.....

(czytelny podpis Inwestora)

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
(Wypełnia Wykonawca)

1. Nazwa Wykonawcy:
2. Adres Wykonawcy:
3. Telefon kontaktowy:
4. Nazwisko i imię Inwestora:
5. Adres modernizacji budynku mieszkalnego:
6. Zakres modernizacji:
- PRODUCENT:.....
- TYP:
- MOC:
7. Termin realizacji inwestycji (data końcowa)

Oświadczam, iż w budynku pod ww. adresem zamontowałem nowe źródło ciepła omówione powyżej, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Regulaminem.

.....
(pieczętka i podpis Wykonawcy)

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym
w ramach Aktualizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

UPOWAŻNIENIE (PEŁNOMOCNICTWO) DO REPREZENTOWANIA I ZAWIERANIA UMÓW

.....
(*miejsowość, data*)

Ja, niżej podpisany(-a), zamieszkały(-a)
....., *legitymujący(-a)* się dowodem osobistym seria nr
....., wydanym przez, udzielam pełnomocnictwa
szczególnego Panu (Pani) (*określenie danych
pełnomocnika*) zamieszkałemu(-ej), legitymującemu(-ej) się
dowodem osobistym seria nr, wydanym przez
....., do reprezentowania i zawierania umów związanych z wymianą
kotłów w ramach programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022.

.....
(*podpis*)