

## Umowa Ośrodek/PIT/...../2016

zawarta w dniu ..... roku w Istebnej pomiędzy:

**Gminny Ośrodek Kultury, Promocji, Informacji Turystycznej i Biblioteka Publiczna  
43-470 Istebna 68**

**NIP: 548-23-14-477**

reprezentowanym przez:

**1. Dyrektora** – panią Elżbietę Legierską – Niewiadomską;

zwanym w dalszej części umowy „**Wynajmującym**”

a,

.....  
.....

NIP: .....

reprezentowanym przez:

..... - **właściciel,**

zwanym w dalszej części umowy „**Gastronomem**”.

*Zamówienia dokonano w oparciu o artykuł 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).*

### § 1

1. Wynajmujący w dniach 6 i 7 sierpnia 2016 roku udostępni odpłatnie Najemcy 2 budki sprzedażowe i nieodpłatnie zaplecze kuchenne na terenie Amfiteatru „Pod Skocznią”; 43 - 470 Istebna 990 oraz wskazuje prawa i obowiązki, które spoczywają na Najemcy.
2. Wynajmujący oświadcza, iż jest upoważniony do gospodarowania obiektem zgodnie z Zarządzeniem *Wójta Gminy Istebna nr 0050.41.2011, z dnia 19 maja 2011r.*

### § 2

1. Najemca oświadcza, że będzie korzystać z obiektu na potrzeby organizacji „Obsługi gastronomicznej **XXII Festyn Istebniański w ramach 53. TKB w dniach 6 i 7 sierpnia 2016 roku** – kuchnia + 2 budki” podczas imprezy otwartej i przejmuje na siebie wszystkie obowiązki związane z zabezpieczeniem gastronomii i jej bezpieczeństwem.
2. Najemca będzie korzystać z obiektu na zasadach określonych w umowie.
3. Przekazanie i zdanie obiektu w celu organizacji imprezy, o której mowa w § 2 ust. 1 nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez obie strony w dniu 5 sierpnia 2016 roku.

### § 3

1. Najemca zobowiązuje się do przeprowadzenia imprezy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym do uzyskania wszystkich wymaganych zezwoleń, a w szczególności do:
  - 1) przestrzegania ustawy z dnia 20 marca 2009 o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2009 Nr.62 poz. 504), jeżeli dotyczy;
  - 2) zabezpieczenia ładu i porządku na terenie obiektów gastronomicznych w czasie trwania imprezy, o której mowa w §2,
  - 3) przestrzegania regulaminu porządkowego obiektu (załącznik 1),

4) przestrzegania i stosowania ogólnych zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych,

5) zapewnienia sprzedaży wszystkich produktów, potraw i napojów ujętych przy składaniu ofert (załącznik 2).

2. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za mienie i bezpieczeństwo pracowników, uczestników oraz widzów podczas trwania imprezy, a także za prawidłowe i bezpieczne korzystanie z przedmiotu najmu.

3. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia bądź kradzieży urządzeń lub wyposażenia przedmiotu najmu określonego w § 1 Najemca ma obowiązek zgłoszenia tego faktu wynajmującemu w celu oszacowania szkód i określenia formy ich naprawy. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za szkody powstałe na mieniu w okresie najmu.

4. Najemcy nie wolno oddawać przedmiotu najmu w podnajem lub do bezpłatnego używania.

#### § 4

W związku ze współpracą Wynajmującego (Ośrodek) z Regionalnym Ośrodkiem Kultury, a co za tym idzie Grupą Żywiec, Najemca zobowiązany jest do sprzedaży piwa marki Żywiec w trakcie i miejscu odbywania Imprezy.

#### § 5

Strony ustalają że Najemca pokrywa koszty zużycia energii elektrycznej zgodnie ze wskazaniami liczników oraz koszty wywozu nieczystości płynnych i stałych w wysokości 50% całości kosztów.

#### § 6

1. Zgodnie z *Zarządzeniem Wójta Gminy Istebna nr 0050.31.2011 z dnia 26 kwietnia 2011 roku*, za korzystanie z przedmiotu najmu określonego w §1 ustala się jednorazową opłatę w wysokości ..... (słownie: ..... złotych brutto).

2. Zapłata nastąpi na podstawie rachunku, w terminie do 14 dni od daty jej wystawienia przez Wynajmującego.

4. Za moment zapłaty uznaje się datę uznania rachunku Wynajmującego.

5. W przypadku odwołania imprezy przez Najemcę, z przyczyn niezależnych od Wynajmującego, o której mowa w § 2 zobowiązany on jest zapłacić 100 % kwoty ustalonej w § 6 ust. 1 tytułem kosztów rezerwacji przedmiotu najmu.

#### § 7

Wynajmujący ponosi odpowiedzialność za mienie Najemcy znajdujące się w wynajmowanych pomieszczeniach, w sytuacji, gdy szkoda na mieniu znajdującym się w pomieszczeniach Wynajmującego powstała z winy Wynajmującego.

#### § 8

1. Najemca zobowiązuje się do dbania o czystość i porządek podczas trwania imprezy, zadba też o posprzątanie i zdanie obiektów gastronomicznych, placu i parkingu oraz terenu wokół obiektów po zakończeniu imprezy.

2. Po zakończeniu udostępnienia obiektu o którym mowa w § 1 umowy Najemca zgłosi ten fakt Wynajmującemu lub osobie przez niego upoważnionej w celu sprawdzenia stanu technicznego obiektu oraz znajdujących się w nim urządzeń i wyposażenia i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do dnia 8 sierpnia 2016 roku.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci podpisanego przez obie strony aneksu.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Sprawy sporne mogące wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY**

**Wynajmujący:** GOK,P,IT, i BP, 43 – 470 Istebna 68

**Najemca:** .....

**Obiekt:** kuchnia + 2 budki

**Data przekazania:** 5 sierpnia 2016 roku

Najemca oświadcza, że znany jest mu stan techniczny przekazywanego obiektu oraz jego wyposażenie oraz nie zgłasza do niego zastrzeżeń.

Stan licznika wody:

Stan licznika prądu:

Ilość ławek:

Ilość stołów

Wynajmujący:

Najemca:

.....

.....

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY**

**Wynajmujący:** GOK,P,IT, i BP, 43 – 470 Istebna 68

**Najemca:** .....

**Obiekt:** kuchnia + 2 budki

**Data przekazania:** 8 sierpnia 2016 roku

Najemca oświadcza, iż przekazuje obiekt oraz wyposażenie w stanie technicznym nie pogorszonemu.

Wynajmujący:

Najemca:

.....

Najemca przekazuje obiekt z zastrzeżeniem powstałych szkód:

.....

.....

.....

Wspólne ustalenia:

.....

.....

Stan licznika wody:

Stan licznika prądu:

Ilość ławek:

Ilość stołów

Wynajmujący:

Najemca: